

### ПРОТОКОЛ № 3

заседания Управляющего Совета гимназии

от 27.03.2018 года

Место проведения: ШО № 2 (Северный б-р, 4 А, каб. № 103)

Время проведения: 19.00 ч.

Присутствовали: 22 члена УС,

Приглашенные:

- социальный педагог школы Пустовалова Раиса Николаевна;
- старшая медицинская сестра отд. профилактики ДПП № 110 Шаркаева – Покрова Т.Т.

Председательствующий: Леткова О.В.

#### Повестка дня.

1. Медицинское сопровождение обучающихся ГБОУ Школа № 1554.  
Докладчик – председатель комиссии по охране здоровья УС  
Шумова Олеся Валерьевна.
2. Об оплате услуги по присмотру и уходу в группах продленного дня школы.  
Докладчик – председатель комиссии финансово – хозяйственной деятельности  
школы Гамаева Галина Вячеславовна.
3. О режиме каникулярного отдыха учащихся в 2018 – 2019 учебном году.  
Докладчик – председатель комиссии по образованию  
Озеркова Марина Витальевна.
4. Социально-педагогическое сопровождение обучающихся в ГБОУ Школа № 1554  
Докладчик – социальный педагог школы Пустовалова Раиса Николаевна.

1. **Слушали Шумову Олеся Валерьевну**, председателя комиссии по охране здоровья о профилактических мероприятиях, необходимых для предотвращения ОРВИ, гриппа и др. заболеваний, о результатах проведенных комиссией рейдов по соблюдению санитарно-гигиенических правил и норм в дошкольных и школьных отделениях ГБОУ Школы № 1554. Шумова О.В. рассказала о взаимодействии образовательной организации и медицинского учреждения в вопросах медицинского сопровождения образовательного процесса. Представителю ДПП № 110 Шаркаевой – Покрова Т.Т. были заданы вопросы о проведении профилактических осмотров обучающихся и проблемах, возникающих во время их прохождения. В свою очередь, старшая медицинская сестра обратила внимание на необходимое для профилактики ОРВИ оборудования и средства.

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию о медицинском сопровождении обучающихся ГБОУ Школы № 1554.
2. Комиссии по охране здоровья содействовать школе в создании максимально благоприятных условий, исключая влияние негативных факторов на здоровье обучающихся.
3. Оказывать содействие в организации работы по обеспечению выполнения работниками образовательной организации и медицинскими сотрудниками требований охраны жизни и здоровья обучающихся.
4. Осуществлять оперативный контроль за состоянием охраны жизни и здоровья обучающихся.

**Результат голосования:**

«ЗА» - единогласно.

2. **Слушали** председателя комиссии финансово – хозяйственной деятельности школы Гамаеву Галину Вячеславовну по вопросу согласования стоимости услуги по присмотру и уходу в группах продленного дня школьных отделений. Гамаева Г.В. отметила, что в школе реализуются следующие формы предоставления услуг по присмотру и уходу в ГПД с количеством пребывания в школе ребенка:

- 6 часов в день 5 раз в неделю
- 4 часа в день 5 раз в неделю
- 3 часа в день 5 раз в неделю

На начало 2017-2018 учебного года, в школе было открыто 19 групп. Анализ полученных финансовых средств по этой услуге показывает адекватность установленных сумм. Председатель комиссии предложила оставить стоимость пакетов неизменным с сохранением льготных категорий детей и условий предоставления снижения стоимости.

**Решили:**

1. Согласовать на 2018-2019 учебный год действующую плату за присмотр и уход в группах продленного дня в размере
  - 3500,00 рублей в месяц при получении услуги 6 часов в день 5 дней в неделю,
  - 2350,00 руб. в месяц при получении услуги 4 часа в день 5 дней в неделю;
  - 1750,00 руб. в месяц при получении услуги 3 часа в день 5 дней в неделю.
2. Оставить без изменения порядок предоставления льготы по оплате за присмотр и уход в группе продленного дня:
  - за присмотр и уход в ГПД за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в школе, родительская плата не взимается.
  - льготы по родительской плате за присмотр и уход в ГПД в размере 50% установлены многодетным семьям.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«ШКОЛА № 1554»

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«ШКОЛА № 1554»

**Результат голосования:**

«ЗА» - единогласно

**3. Слушали** председателя комиссии по образованию Озеркову М.В. по вопросу выбора режима каникулярного отдыха. Марина Витальевна сообщила, что после опубликования приказа Департамента образования г. Москвы с предлагаемыми сроками проведения каникул в соответствии с традиционной и модульной системой, рабочая группа управляющего совета стала регистрировать обращения родителей с предложением о снятии с повестки дня голосование по выбору режима отдыха учащихся в связи с тем, что предлагаемые сроки модульных каникул изменились в сторону сокращения. Рабочая группа предлагает отменить решение управляющего совета от 12.12.17 г. в части, касающейся голосования за изменение режима каникулярного отдыха. Кроме того, поступило предложение о переходе на промежуточную аттестацию по триместрам.

**Решили:**

1. Считать организацию голосования о смене режиме каникулярного отдыха с традиционного на модульный нецелесообразным.
2. Согласовать традиционный режим каникулярного отдыха учащихся школы.
3. Предложить вынесение вопроса о переходе на промежуточную аттестацию учащихся школы по триместрам для обсуждения на педагогических советах.

**Результат голосования:**

«ЗА» - единогласно

**4. Слушали** социального педагога школы Пустовалову Раису Николаевну, которая довела до сведения управляющего совета нормативно-правовую базу, регулиющую социально-педагогическое сопровождение обучающихся школы, меры профилактики в общеобразовательной организации, взаимодействие с учреждениями по вопросу профилактики негативных проявлений подростков. Пустовалова Р.Н. рассказала об алгоритме действия социальной службы и педагогов школы в случае длительного отсутствия в школе или систематических прогулов учащихся. Социальным педагогом представлена статистические данные по школьникам, стоящим на внутришкольном учете и на учете в КДН и ОДН.

**Решили:**

1. Принять к сведению доклад социального педагога о социально-педагогическом сопровождении в ГБОУ Школе № 1554.
2. Членам управляющего совета инициировать активное участие в проведении мероприятий школы по профилактике негативных проявлений подростков и работе комиссии по профилактике.

**Результат голосования:**

«ЗА» - единогласно

Председатель УС

Леткова О.В.

Секретарь УС

Бондаренко Г.И.

