

ПРОТОКОЛ № 3

заседания Управляющего Совета гимназии

от 09.12.2015 года

Место проведения: ШО № 2 (Северный б-р, 4 А, каб. № 102)

Время проведения: 18.30 ч.

Присутствовали: председатель УС - Леткова О. В.
члены УС - Ангельская Л. А., Гамаева Г. В., Гаптенюк С. А.,
Дыева С. В., Горелик А. В., Кармелюк Л. В., Круглова Е. В.,
Павлович С. А., Писарева Н. В., Шмаль О. В., Шумова О. В.,
Соловьев А. А., Гусева Н. В., Журавлева О. С., Калинина Е. С.,
Крылова Т. А., Малахова М. Б., Мокрушина С. И., Нефедова
И. Е., Пятко С. М., Озеркова М. В., Чаплиева М. И., Типикина
Ю. А.

Родители – Алешня Н. А., Теплухина В. В., Кутилина М. В.

Приглашенные: Астахов С. В. – заместитель директора;
Бондаренко А. А. - заместитель директора по ресурсам;
Басова Т. Б. – руководитель ШО №6;
Симанов С. А. – территориальный управляющий комбината
питания «Северо-Восток»;
Каширина Э. А. – главный врач ДГП № 110

Повестка дня.

1. О согласовании родительской платы за присмотр и уход в дошкольных отделениях гимназии в 2016 году.
Докладчик – Астахов Сергей Владимирович - заместитель директора
 2. О согласовании перечня ремонтных работ в зданиях гимназии в 2016 году.
Докладчик Бондаренко Александр Александрович – заместитель директора по ресурсам.
 3. О работе по охране здоровья обучающихся и воспитанников в гимназии 1554.
Докладчик – Шумова Олеся Валерьевна – председатель комиссии по охране здоровья.
 4. Об организации и качестве питания обучающихся и воспитанников.
Докладчик – Журавлева Ольга Степановна - председатель комиссии по питанию.
 5. О мерах по организации комплексной безопасности в гимназии, в том числе в период новогодних праздников.
Докладчик – Гаптенюк Сергей Александрович – председатель комиссии по безопасности.
- 1. Слушали** председателя УС Леткову О. В. о повестке дня и утверждении повестки с изменениями.

Решили:

1. Перенести вопрос о профилактике правонарушений на заседание в феврале, включив в повестку заседания вопрос комплексной безопасности.
2. Утвердить повестку дня с изменением.

Результат голосования:

«ЗА» - единогласно

2. **Слушали** заместителя директора гимназии Астахова С.В. с обоснованием расчета оплаты услуги по присмотру и уходу в дошкольных отделениях гимназии.

С.В. Астахов сообщил, что в соответствии с расчетами родительская плата в 2016 году составит 3000 руб. в месяц, заместитель директора ответил на ряд уточняющих вопросов членов управляющего совета.

Решили:

- Согласовать размер родительской платы за присмотр и уход в 2016 году во всех дошкольных отделениях Гимназии - 3000 руб.

Результат голосования:

«ЗА» - единогласно.

3. **Слушали** заместителя директора гимназии по ресурсам Бондаренко А.А. с вопросом о планируемых ремонтных работах в зданиях гимназии в 2016 году и финансовых средствах, необходимых для проведения работ. Бондаренко А.А. сообщил о принципах выбора зданий для первоочередного ремонта, о школьном отделении, на которое будут выделено наибольшее количество средств. Он ответил на вопросы присутствующих родителей и членов УС, обеспокоенных приемкой выполненных работ и их качеством. Бондаренко А.А. предложил более детально ознакомиться с дефектными ведомостями и планом ремонтных работ на сайте гимназии.

Решили:

- согласовать перечень ремонтных работ в зданиях гимназии в 2016 году.
- включить членов управляющего совета в комиссию по приемке выполненных ремонтных работ, привлечь с этой целью родителей строительных специальностей в качестве экспертов.

Результат голосования:

«ЗА» - единогласно

4. **Слушали** председателя комиссии по охране здоровья Шумову О.В. с результатами работы комиссии по мониторингу проблем в обеспечении обучающихся медицинской помощью. Шумова О.В. сообщила, что медицинские сестры не находятся в каждом здании комплекса, это создает определенные риски в оказании воспитанникам и учащимся первичной медицинской помощи. **Леткова О.В.** предоставила слово главному врачу ДГП № 110 Кашириной Э.А., которая выступила с презентацией своего видения структуры медицинской помощи в соответствии с договором между поликлиникой и Гимназией. Структура предполагает 7 медицинских сестер, распределенных по зданиям, находящимся рядом. Презентация Кашириной Э.А. содержала статистические

данные об уровне заболеваемости среди детей и подростков в Москве и просветительские сведения о профилактических прививках и правильном питании. Члены Управляющего совета и присутствующие задали главному врачу вопросы, на которые отвечала руководитель поликлиники и заведующая школьным отделением поликлиники. Заместитель председателя УС Горелик А.В. заметил, что в условиях работы медсестер по графику возрастает ответственность педагогов Гимназии за своевременное оказание первой помощи воспитанникам и учащимся, вследствие чего возникает необходимость обучения сотрудников этим навыкам.

Решили:

- запросить у администрации ДПП № 110 для согласования с Управляющим советом информацию о закреплении медицинских сестер за отделениями гимназии с указанием графика их работы и поручить Комиссии по охране здоровья разработать предложения по его оптимизации;
- запросить у администрации ДПП № 110 правовую информацию с обоснованием характера и перечнем оказываемых медицинских услуг в гимназии;
- предложить администрации ДПП № 110 учесть предложения членов Управляющего Совета по совершенствованию организации проведения профилактических осмотров школьников;
- направить предложение администрации гимназии о разработке инструкции о действиях педагогических работников в случае возникновения необходимости оказания обучающемуся медицинской помощи.

«ЗА» - единогласно.

5. **Слушали** председателя комиссии по питанию Журавлеву О.С. с результатами мониторинга дошкольного и школьного питания в гимназии. Журавлева О.С. обозначила проблемы: однообразное меню, обилие блюд из картофеля или содержащих картофель в один день, крайне маленькое количество свежих овощей и фруктов, большое количество сахара в компотах, киселях, отсутствие альтернативного меню для детей с аллергией и др. Член комиссии по питанию Писарева Н.В. сообщила, что указанные и др. недостатки были озвучены на заседании Общественной палаты при Правительстве г. Москвы, на котором присутствовали председатель УС Леткова О.В. и сама выступающая. Леткова О.В. предложила дать слово представителю комбината питания Симанову С.А. Территориальный управляющий сообщил о смене организации-исполнителя контракта на организацию питания, предложил высказать замечания, в том числе в письменной форме, руководству комбината «Московский школьник» для улучшения качества питания и совершенствования меню.

Решили:

- запросить у администрации Гимназии новый контракт на организацию питания с целью изучения членами комиссии по питанию и проработки вопросов контроля его осуществления;
- комиссии по питанию проработать меню буфетной продукции и дать предложения по включению в перечень продукции, соответствующей

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Гимназия № 1554»

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Гимназия № 1554»

принципам здорового питания, в письменной форме для составления обращения
УС в комбинат питания.

Результат голосования:

«ЗА» - единогласно.



6. **Слушали** председателя комиссии по безопасности Гаптенка С.А. с вопросом об организации комплексной безопасности в отделениях гимназии, в том числе в период проведения новогодних праздников, о смене исполнителя контракта (ЧОП) на обеспечение безопасности. Член УС Ангельская Л.А. сообщила мнение родителей ШО № 1, что бесконтрольное использование компьютерных игр и личных мобильных средств связи в отделениях гимназии на переменах и во время посещения ГПД противоречит статьям 9, 12 Федерального закона №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

Решили:

- поручить комиссии по безопасности совместно с представителями администрации и ученического самоуправления Гимназии разработать механизм применения локальных актов организации, регламентирующих использование личных мобильных средств связи в урочной и внеурочной деятельности в целях реализации статей 9 и 12 Федерального закона №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- назначить ответственными за осуществление контроля безопасности во время проведения новогодних мероприятий в отделениях гимназии членов управляющего совета. (Приложение № 1)

Результат голосования:

«ЗА» - единогласно.

Председатель УС  Леткова О.В.
Секретарь УС  Бондаренко Г.И.

